



Referat fra bestyrelsesmøde d. 3-9-2020

Tilstede: Herdis, Anne Marie, Katrine, Sune, Lasse, Mai, Rune, Klaus og Ingelise

Opsamling på referat fra forrige møde:

Der er nu lavet Sundhedsforsikring for Vandpyttens fastansatte personale.
Vores driftsgaranti er indfriet.
Opsamling på revideret forretningsorden mangler.

Konstituering af bestyrelse:

Formand: Rune Larsen

Næstformand: Lasse Sangill

Bestyrelsesmedlemmer til 2-årig periode: Rune Larsen, Lasse Sangill og Katrine Rhiger

Bestyrelsesmedlemmer til 1-årig periode: Anne Marie Gundelach og Mai Simonsen

Suppleant: Sune Vest (1-årig)

Nye medlemmer af Vandpyttens venner, blev valgt til forældremødet. De nye medlemmer er Cecilie Søndergaard og Frederikke Hendrich. Lasse Sangill er repræsentant i Vandpyttens Venner fra bestyrelsen. Vandpyttens vedtægter er sendt på mail til de nye medlemmer og Dragan Popovic overdrager til dem.

Gennemgang af materiale udleveret på bestyrelsesmøde:

Følgende materialer er udleveret til bestyrelsen og er gennemgået:

- Vandpyttens vedtægter (Rune og Herdis sørger for at tilrette)
- Virksomhedsplan (skal revideres, og er punkt til næste bestyrelsesmøde)
- Kompetencematrix for bestyrelse, ledelse og personale (Lasse sørger for bedre layout og opstilling)
- Bestyrelsesfolder (Bestyrelseskursus på Scandic hotel i Hvidovre fra 17.30 til 21.00 26-11 fra Sune, Katrine, Lasse, Ingelise, Herdis og Rune deltager)
- Referater fra bestyrelsesmøder det seneste år
- Kravspecifikationer til Private institutioner
- Mødedatoer 2020 (3. september 17-19 og 3. december 17-19 med efterfølgende julefrokost for bestyrelsen)
- Årshjul for bestyrelsen
- Forretningsorden er gennemgået og ændringer til teksten
- Pædagogisk læreplanen (Skal revideres senest 1. januar 2021)
- Samtykke erklæringer (GPDR) og tavshedserklæring (er underskrevet af alle nye medlemmer)

Budgetopfølgning:

Årets forventede resultat er 484.607 kr., som primært skyldes tilbagebetaling af manglende bygningstilskud fra Hillerød kommune for 2017-2019 (583.000) Det er vores ønske, at Feriepengeforpligtelsen skal indfries. Ved udgangen af året meldes det ud, hvad det præcise beløb er. Beløbet skal betales senest 1. september 2021. Vi har pt haft en merudgift på ekstra personale på ca. 100.000 kr. grundet Covid-19. Herudover er der merudgifter til ekstra rengøring og indkøb af værnemidler på cirka 60.000,- kr.

Ønsker til Budget 2021:

Det er vores ønske at ansætte en ekstra pædagogmedhjælper i 2021, så vi får en bedre normering, og kommer tættere på Bupl's ønske om minimumsnormeringen 2025: 3 børn pr. voksen i vuggestuen/ 6 børn pr. voksen i børnehave. Vores fordelingsprocent pædagog/pædagogmedhjælper vil blive påvirket af denne ansættelse. Vi fastholder det samme antal pædagoger, som hidtil, men procentfordelingen vil blive lavere ved ansættelse af en medhjælper. Til gengæld vil antal timer pr. barn vil blive højere.

Andre ønsker fra huset:

- 4 nye Barnevogne og 4 ekstra krybber (ca. 25.000 kr.)
- Ny idræts certificering for hele personalegruppen (ca. 50.000 kr.)
- Leje/leayse minibus (Undersøges nærmere)
- Overdækket terrasse uderum (undersøges nærmere)
- Rutsjebane (forslag fra bestyrelsen)
- Foredrags-aften med forældre (følelsesregulering, kommunikation)
- Gårdmand (få timer)
- Ladcyklerne trænger til et grundigt gennemsyn. Der indhentes et tilbud på fast årlig service, hvor cyklerne serviceres på Vandpyttens matrikel. (Er gjort)

Herdis og Rune laver et udkast til det endelige budget.

Planlægning af forældreworkshop:

Personalet tilbyder hvert år en workshop, hvor forældre kan deltage i hverdagsaktiviteter eller høre, hvad vi er optaget af. Vi drøftede, om der er mulighed for at undersøge, hvad forældrene, ønsker? Skal vi overveje, om børn kan deltage, tilbydes pasning, mulighed for fællesspisning eller ville det være spændende med en foredragsholder?

Trivselsundersøgelse personale:

Der er lavet en trivselsundersøgelse for Vandpyttens personale i forbindelse med genåbningen, og de nye retningslinjer i forbindelse med COVID-19. Personalet anerkendes for deres store indsats og håndtering, og forældre har tilkendegivet tilfredshed og tryk ved genåbningen. Bestyrelsen har valgt at anerkende denne indsats med at investere i en sundhedsforsikring. Undersøgelsen er en del af vores arbejde med arbejdsmiljø og dokumentation for denne særlige periode. Der bør laves en opfølgning på , hvad vi har lært, og hvad vi kan bruge fremadrettet.

Forældrekommunikation:

Som aftalt før Covid-19, så aftales der møde i kommunikationsudvalget, som består af Herdis (Leder), Janne (pædagog) og Anne Marie (bestyrelsen). Hvordan skal vi kommunikere om hverdagen, hvordan kan vi finde en god rutine og tilgodese, at alle grupper får kommunikeret. Hvor meget skal det fylde i personalets arbejde, og hvor meget tid vil det kræve væk fra børnene. Hvilke muligheder er der for at bruge Famly/Facebook?

Forældre-tilfredshedsundersøgelse:

Der skal udarbejdes en ny undersøgelse i slutningen af 2020. Udgangspunktet er, at undersøge det samme som sidst. Mai laver et udkast

Kort status på Corona:

Der er sendt info ud til forældrene på Famly, men i Vandpyttens hverdag fylder retningslinjerne stadig en del. Vi har fortsat ekstra fokus på Hygiejne, og børnene skal være i faste grupper ved aktiviteter, ture og måltider. Det giver stadig nogle begrænsninger i forhold til at hjælpe på tværs af grupper, og tage hensyn til børn i udsatte positioner.

Orientering fra ledelsen:

Personaleopdatering: Karoline og Fiona stopper ved udgangen af 2020, da de skal på højskole og i gang med uddannelse. Maria kommer tilbage fra barsel i januar i stedet for Fiona, mens der skal søges en ny medhjælper for Karoline.

Fastsættelse og fordeling af udvalg:

- a. Legeplads og forældrearbejdsdage (Mai)
- b. Ansættelser (Lasse)
- c. Det sociale (Katrine og Sune)
- d. Kommunikation (Anne-Marie)
- e. Arbejdsmiljø (Rune)

