|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C:\Users\peri\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\sprøgsmål.jpg |  | C:\Users\peri\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Word\vandpytten1.jpg |
| Dine muligheder som forælder:  * Træd gerne ind I bestyrelsen, ved at stille op til det kommende valg i foråret. * Du er velkommen til at give din mening til kende og foreslå emner til bestyrelsens arbejde. Bestyrelsen opfordrer altid til at tage kontakt til personalet eller ledelsen først mht. ønsker eller tiltag * Deltag gerne i arbejdsdage eller andre begivenheder.  Vil du vide mere?  * På Vandpyttens hjemmeside, kan du finde vedtægterne og beslutningsreferaterne fra bestyrelsesmøderne og generalforsamlingerne. * Bestyrelsens aktuelle medlemmer ses på opslagstavlen ved iPaden * Se også på årshjulet, hvornår der holdes bestyrelsesmøder og generalforsamling | Privatinstitutionen Vandpytten Skatmestervej 8  **\_\_\_**  3400 Hillerød  **\_\_\_**  Telefon: 21 49 20 96  **\_\_\_**  E-mail Bestyrelsen:  Bestyrelsen@vandpytten.dk  E-mail Personale/Ledelse: kontakt@vandpytten.dk  **\_\_\_**  Web: [www.vandpytten.dk](http://www.vandpytten.dk)  **\_\_\_**  Vandpytten er medlem af Landsorganisationen Danske Daginstitutioner (LDD) | Bestyrelsesfolder |
| ***Vi håber, at denne folder gav dig et lille overblik. Husk at spørge, hvis noget er uklart ☺*** |  | *Information og kommunikation skaber godt samarbejde* |
| Vandpytten– en privat institution Vandpyttens bestyrelse byder dig og dit barn velkommen i den private institution Vandpytten. Her i denne folder vil vi gerne kort beskrive den forældrevalgte bestyrelse:  **Sammensætning:**   * 5 forældrerepræsentanter * 1 personalerepræsentant * 1 forældresuppleant * 1 personalerepræsentant(suppleant) * Vandpyttens ledelse   Bestyrelsen repræsenterer alle børn i Vandpytten  **Ansvars- og arbejdsområder:**   * Bestyrelsen er arbejdsgiver og har dermed arbejdsgiver ansvar for Vandpyttens personale. * Bestyrelsen har det juridiske ansvar for Vandpyttens drift/økonomi. * Sikkerhedsforhold (f.eks. legeplads) og arbejdsmiljø. * Bestyrelsen inddrages i udarbejdelsen af den pædagogisk læreplan. * Bestyrelsen sikrer at gældende love, bestemmelser, vedtægter og aftaler overholdes. * Og meget mere…   I daglig praksis og drift har lederen det overordnede ansvar for personale og er bestyrelsens forlængede arm i forhold til at udføre beslutninger truffet af bestyrelsen.  Bestyrelsen har tavshedspligt omkring alle fortrolige oplysninger også efter, at et medlem træder ud af bestyrelsen. Hvordan arbejder bestyrelsen? - Det hele starter med… | God kommunikation For at vi som forældrevalgt bestyrelse, kan være med til at give dig og dit barn den bedste start i institutionen, er det vigtig for os at informere om én af grundstenene for et langt og godt samarbejde – god kommunikation.  **God kommunikation – trin 1:**  Vi har i Vandpytten holdninger til hvordan vi skaber det bedst mulige fundament for dit barn - også frem i livet. Hvis du, som forælder til et barn i Vandpytten, har udfordringer med dit barn eller hvis du undres over et pædagogisk tiltag omkring dit eget barn, så henvender du dig i første omgang til personalet eller stuepædagogen. Personalet kigger med institutionens øjne på hele grupper og deres vigtigste rolle er at holde vingerne under alle børnene i institutionen. Personalet er også underlagt tavshedspligten.  *Tit og ofte afklarer den gode dialog mange ting – og bliver til en fælles forståelse.*  **God kommunikation - trin 2**  Vandpyttens ledelse har ansvaret for den daglige drift, en høj faglighed og skal sørge for både det fysiske og psykiske arbejdsmiljø i institutionen. Ledelsen skal følge de overordnede retningslinjer udstukket af bestyrelsen, som de står til ansvar overfor. Ledelsen har tavshedspligt (også efter en evt. fratrædelse). Hvis du som forælder har forsøgt en dialog med stuepædagogen, men ikke føler denne dialog tilfredsstillende, kontaktes ledelsen.  *Meget kan klares med en faglig drøftelse, en vejledende samtale i en åben og ærlig dialog.* | **God kommunikation – trin 3**  Vandpyttens bestyrelse består af valgte forældre, Vandpyttens ledelse og personale repræsentanter. Hvert år er der valg, og ønsker man som forælder indflydelse i Vandpytten, er det ved generalforsamlingen, man skal stille op. Bestyrelsen udstikker de overordnede rammer for institutionen, har arbejdsgiverkompetencen og det juridiske og økonomiske ansvar for institutionen.  Har du som forælder ikke kunnet finde en fælles forståelse ved henvendelsen hos stuepædagog eller ledelse, kontaktes bestyrelsen skriftligt. Bestyrelsen behandler ikke henvendelser omhandlende børnesager, da dette udelukkende er en opgave, der varetages af ledelsen og evt. kommunen. Bestyrelsen kan kontaktes skriftligt på e-mail [bestyrelsen@vandpytten.dk](mailto:bestyrelsen@vandpytten.dk). Hillerød kommunens tilsynsførende kan også kontaktes.  *Bestyrelsen behandler primært henvendelser om samarbejdsvanskeligheder, men er du i tvivl, så spørg.*  **God kommunikation – for alle**  God kommunikation foregår i en ærlig og respektfuld tone - både når vi skriver og taler med hinanden. Opslag på sociale medier (f.eks. Facebook og lign.), som beskriver oplevede negative problemstillinger eller udviser negative holdningstilkendegivelser, anser vi som uacceptabelt. Vi ønsker som bestyrelse en god dialog for alle – og netop sociale medier eller kritik, hvor man ikke har mulighed for at føre en dialog, er ofte direkte ødelæggende for det gode samarbejde.  *Forældre, Bestyrelse, Ledelse og Personale har alle det samme mål: Den bedste hverdag for vores børn.*  Velkommen i Vandpytten  vi ser frem til den gode kommunikation  Bestyrelsen God kommunikation – for alle |